



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

**31.05.2019 № 183-р**

**п. Рефтинский**

**О назначении ответственного лица за обеспечение контроля над выполнением утверждённых планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями сферы культуры, на территории городского округа Рефтинский**

Во исполнение подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», письма Министерства культуры Свердловской области от 14.05.2019 года № 04-01-81/2579 «О разработке планов по улучшению работы учреждений сферы культуры», письма Министерства культуры Свердловской области от 15.05.2019 года № 04-01-81/2639 и на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

1. Назначить Власову Галину Семеновну, главного специалиста отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский ответственным лицом за обеспечение контроля над выполнением утверждённых планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями сферы культуры, на территории городского округа Рефтинский.

2. Утвердить:

2.1. План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский на 2019 год (приложение № 1);

2.2. План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципальным автономным учреждением «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский на 2019 год (приложение № 2).

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**И.о. главы  
Заместитель главы  
администрации**

**Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДЁН**  
 распоряжением главы  
 городского округа Рефтинский  
 от 31.05.2019 № 183-р  
 «Об организации контроля за  
 выполнением планов по  
 улучшению работы учреждений  
 сферы культуры на территории  
 городского округа Рефтинский»

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки**  
**качества условий оказания услуг Муниципальным бюджетным**  
**учреждением культуры «Библиотечная система» городского округа**  
**Рефтинский на 2019 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации культуры</b>					
Показатели, характеризующие открытость и доступность информации об учреждении, находятся на высоком уровне	1) Продолжать следить за полнотой и актуальностью информации, размещаемой на официальном сайте и стендах учреждения, регулярно обновлять информацию об организации по мере изменения.	Постоянно в течение года	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		
	2) Создать карту сайта учреждения.	4 июня	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		

	3) Провести анализ наполнения сайта учреждения в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 года № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».	июнь	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
Учреждение обладает большинством требуемых условий для комфортного предоставления услуг	Сохранение достигнутых показателей.	Постоянно в течение года	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
В целом учреждение	1) Мониторинг условий по	3 квартал	Чеснокова Ирина		

имеет хороший уровень доступности услуг для инвалидов	обеспечению доступности объекта и услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.		Ивановна, директор		
	2) Разработка локальных актов учреждения по обеспечению доступности объектов и услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.	4 квартал			
	4) Направление на обучение специалистов учреждения, оказывающих услуги лицам с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью, в Свердловскую областную специальную библиотеку для слепых.	1 раз в квартал	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
Работники учреждения доброжелательны и вежливы, что высоко оценивается получателями услуг.	1) Продолжать оказывать услуги на высоком уровне доброжелательности и вежливости, поддерживать благоприятный социально-психологический климат в коллективе.	Постоянно в течение года	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		
	2) Проведение совещаний с сотрудниками учреждения в	Ежеквартально	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		

	части повышения качества работы с посетителями.				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Получатели услуг высоко оценили условия оказания услуг в учреждении – они готовы рекомендовать учреждение родственникам и знакомым, удовлетворены графиком работы учреждения и условиями оказания услуг в целом	Сохранение достигнутых показателей, продолжать следить за качеством условий оказания услуг в целом (контроль записей в Книге отзывов, опросы пользователей, анализ обращений, предложений).	Постоянно в течение года	Чеснокова Ирина Ивановна, директор		